



TOBB BS

TÜRKİYE ODALAR ve BORSALAR BİRLİĞİ

BİLGİ SİSTEMLERİ YENİLEME PROJESİ
MODÜLLER KULLANICI KILAVUZU

Kullanıcı
Kılavuzu

**TEMEL İŞLEVLER**

Hazırlayan	Tarih	İmza
Özge Bakülüer		

Gözden Geçiren	Tarih	İmza
Devrim Erdönmez		

Onaylayan	Tarih	İmza
İDARE		



TEMEL İŞLEVLER

Revizyon Takip Tablosu

Güncel Revizyon	Yayımlanma Tarihi	Açıklama
1.0		İlk revizyon



TEMEL İŞLEMLER

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	4
1. GİRİŞ	5
2. KISALTMA VE TANIMLAR	5
3. UYGULAMA GİRİŞ	5
4. ANA SAYFA	7



TEMEL İŞLEVLER

1. Giriş

Bu rehber kullanıcıların temel yapacağı işlevsel özellikleri tarifler.

2. Kısaltma Ve Tanımlar

TOBB	Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
TOBB-BS	Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Bilgi Sistemleri
Mega Menü	Ana ekranda kullanıcının yetkili olduğu tüm menü adımlarını içeren ana menüdür.
Smart Menü	Kullanıcının sık işlem yaptığı menüleri tanımlayabildiği, kendisi için özelleştirdiği sık kullanılan işlemleri içeren menüdür.

3. Uygulama Giriş

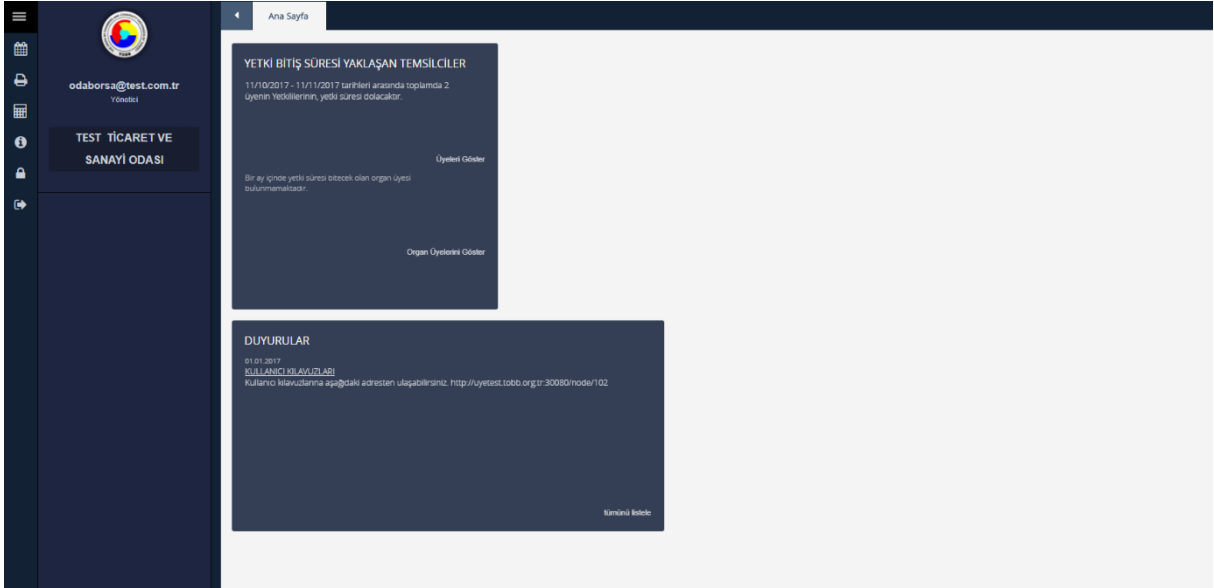
Oda/Borsa kullanıcıları <http://uye.tobb.org.tr:30254/organizasyon/> sayfasından uygulamaya gireceklerdir.

Kullanıcılar, Oda/Borsa tabını seçerek sistem yöneticileri tarafından kendilerine tanımlanan e-posta ve şifreyle sisteme giriş yapacaklardır.



TEMEL İŞLEMLER

Giriş Yap butonu tıklandıktan sonra, başarılı bir şekilde giriş yapılır, kullanıcı ekranında ana sayfa açılır.



Başarılı Giriş Ana Sayfa

Geçersiz Şifre

Kullanıcı geçersiz bir şifre girerse, “E-Posta / Şifre Yanlış” hata mesajını alır.

Şifremi Unuttum

Bu aşamada şifresini unutan bir kullanıcının “Şifremi Unuttum” butonunu tıklamaları gerekmektedir. Açılan ekrandan ilgili alanlara e-posta ve telefon numarası girip Gönder butonunu tıkladıklarında yeni kullanıcı şifreleri kullanıcının cep telefonuna gönderilmiş olur.




TEMEL İŞLEMLER

Şifremi Unuttum

Uygulamaya giriş başarılı bir şekilde gerçekleştiikten sonra kullanıcı ana sayfaya ulaşmış olur.

4. Ana Sayfa

Başarılı Giriş Ana Sayfa

Logo alanında her Oda/Borsanın kendi logosu yer alacaktır. Logo altında kullanıcı bilgileri ve Oda/Borsa adı yer almaktadır. Logo alanında bulunan  ikonu yardımı ile bu alan açılıp



TEMEL İŞLEMLER

kapabilen bir alan haline gelmektedir. Kullanıcı istemezse ikona tıklayarak bu alanı kapatabilir. Ana sayfada Yetki Bitiş Süresi Yaklaşan Temsilciler ve Organ üyeliği bitecek olan üyeler gösterilmektedir. Yetki bitiş süresi yaklaşan temsilciler başlığı altında üyeleri göster linki bulunmaktadır.

odaborsa@test.com.tr
Yönetici

TEST TİCARET VE
SANAYİ ODASI

YETKİ BİTİŞ SÜRESİ YAKLAŞAN TEMSİLCİLER
11/10/2017 - 11/11/2017 tarihleri arasında toplamda 2
üyenin Yetkilerinin yetki süresi dolacaktır.

Üyeleri Göster

Bir ay içinde yetki süresi bitecek olan organ üyesi
bulunmamaktadır.

Organ Üyelerini Göster

DUYURULAR
01.01.2017
KULLANICI KILAVUZU
Kullanıcı kılavuzlarına aqa@odakı adresinden ulaşabilirsiniz. <http://uyetest.tobb.org.tr:30080/node/102>

İsmihan Balcı

Üyeleri göster linki tıklandığında,

Yetki Süresi Bitiş Yaklaşan Üyeler

Yetki Bitiş Tarihi (Başlangıç): 11/10/2017

Yetki Bitiş Tarihi (Bitiş): 11/11/2017

Sorgula

Üyenin	Temsil Tarihi	Yetki Bitiş Tarihi	Mersis No	Ticari Sicil No	Vergi No	Temsilci Firma Ünvanı	Temsilci Niteliği	Temsilci Adı	Temsilci Soyadı
*** ASANGÖR ELEKTRİK İNŞAAT TURİZM NAKLİYAT SANAYİ VE TİCARET LTD. ŞTİ. *** ZİBESİ	Gerçek	15/10/2017 00:00:00	---	30---	---	---	---	Mua***	Üsta***
*** GIDA TARIM NAKLİYE TEMİZLİK HİZMETLERİ PRAZANLAMA DAĞITIM SANAYİ TİCARET LTD.ŞTİ.	Gerçek	24/10/2017 00:00:00	---	15---	---	---	---	YAS***	Tüpe***

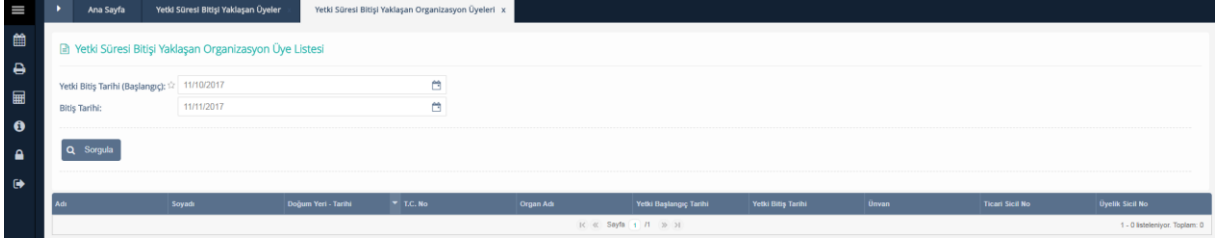
1 - 2 İhtisastıyor Toplam: 2

Yetki Bitiş Süresi Yaklaşan Üyeler



TEMEL İŞLEMLER

Yetki bitiş süresi yaklaşan organ üyelerini göster linki tıklandığında,



Yetki Bitiş Süresi Yaklaşan Organ Üyeleri

Ana Sayfa ekranında Duyurular yer almaktadır. Kullanıcı TOBB ve kendi oda ve borsası tarafından sisteme tanımlanan duyuruları yetkisi doğrultusunda ana ekranda görür.

Ekranın sol tarafında bulunan butonlar ise;



Sistemden çıkış yapmak için



Kullanıcı klavuzlarına ulaşmak için



Hesap Makinası



Yazdır



Takvim




Mega Menü



Şifre Değiştir

İçin kullanılan butonlardır.

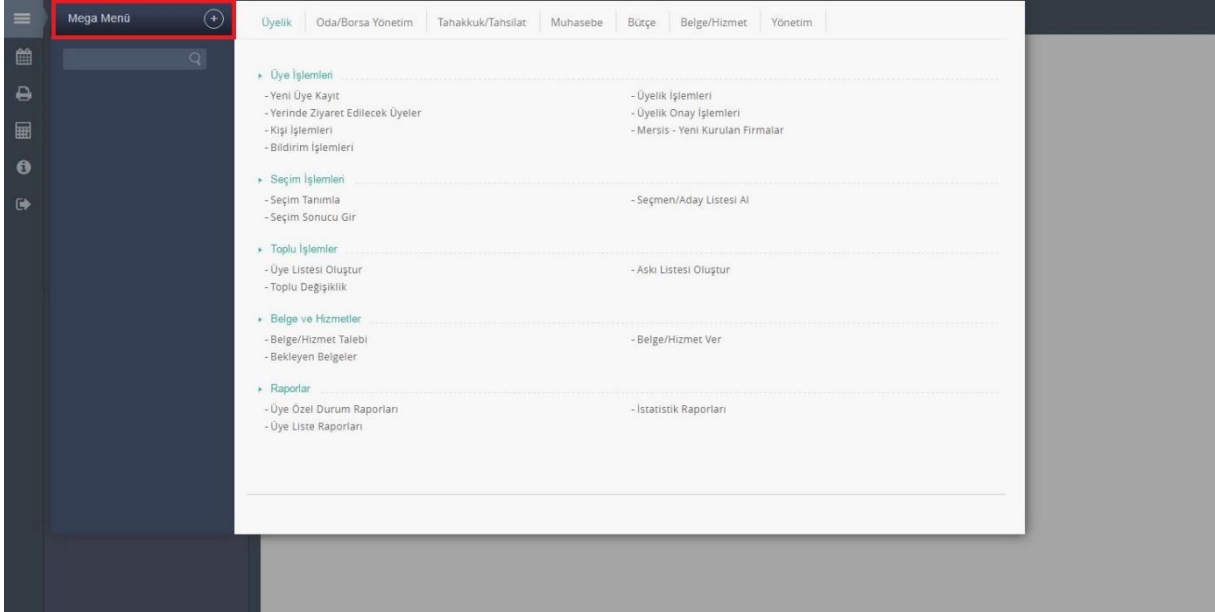


Ekranın sol üst köşesinde bulunan  ikonu tıklandığında, açılan mega menü Mega ve Smart menü olmak üzere iki adet menüye sahiptir. Tüm işlemlerin bulunduğu mega menüden



TEMEL İŞLEMLER

seçim yapılarak, kullanıcıya özel smart menü oluşturma imkanı sistem tarafından kullanıcıya sunulur. Bunun için menü yanında bulunan (+) tuşuna basılarak bir klasör oluşturulur. Sonrasında, mega menü içinde istenilen işlem mouse yardımı ile tutularak klasör üzerine bırakılır. Böylece, smart menüye eklenmiş olur. Ayrıca, mega menüde arama imkanı vardır. Aranılan işlemi kolayca bulmak mümkündür. Bunun için arama alanına yazılan harf yada kelimelerin geçtiği menü isimleri sistem tarafından kullanıcıya filtrelenerek ekrana gelecektir.



Mega Menü

Tüm menü adımları kullanıcının yetkisi doğrultusunda mega menü de görüntülenmektedir. Menü Üyelik, Oda/Borsa Yönetim, Tahakkuk/Tahsilat, Muhasebe, Bütçe, Belge/ Hizmet, Yönetim gibi ana klasör başlıklarında toplanmıştır. Kullanıcı sadece kendi yetkisi olan menü ana klasörleri ve menü adımlarına ulaşabilmektedir.

Uygulama, çoklu ekran üzerinde çalışma imkanı sağlamaktadır. Bir üye kaydı gerçekleştirirken aynı anda başka bir üyenin ana kartına bakabilir, başka bir üyenin belge talebini alabilirsiniz. Açmış olduğunuz ekran isimleri tablalar üzerinde gösterilmektedir. Tablalar arası geçiş yaparak işlemlerinizi devam ettirebilirsiniz.



TEMEL İŞLEMLER

Ana Sayfa Yeni Üye Kayıt x Üyelik İşlemleri ***** MAA'NA A.Ş. KİTİ İşlemleri ***** MADEN Belge / Hizmet Talebi

Üye Kayıt Üye Kaydet Vazgeç

Üye Bilgileri

Adres Bilgileri

İletişim Bilgileri

İlgili Bilgiler

Ortak Bilgileri

Temsilci Bilgileri

Üye Bilgileri

Mersis No: Uymuk:

İdari Yapısı:

Ünvanı:

Şirket Tipi: Alt Şirket Tipi:

Vergi Durumu: Vergi Dairesi:

Meslek Grubu: Nace Faaliyet Kodu:

Nace Faaliyet Tipi: Nace Faaliyet Detayı:

Teslim Tarihi: Ticaret Sicil No:

Ticaret Sicil Müdürlüğü:

Üye Faaliyet Konusu:

Re'sen Kayıt: Yönetim Organı:

Kayıt Karar Tarihi: Kayıt Karar No: